

**Bibliotheksverbund Bayern
Kommission für Service und Information**

Amtsperiode 2014 – 2016

Protokoll der 1. Kommissionssitzung am 02.04.2014

Ort:	Universitätsbibliothek München
Datum:	02.04.2014, 10.00 Uhr bis 15.00 Uhr
Protokoll:	Herr Dr. Franke
Teilnehmende:	Frau Drechsler (HSB Aschaffenburg), Herr Dr. Franke (UB Bamberg), Frau Dr. Heuser (UB Erlangen-Nürnberg), Frau Höldrich (HSB Weihenstephan-Triesdorf), Frau Dr. Hutzler (UB Regensburg; Vorsitz), Herr Dr. Leiß (UB der TU München), Herr Schönlein (SB Bamberg), Herr Dr. Schwarz (BSB), Herr Dr. Stöber (UB der LMU München)
Entschuldigt:	-
Gäste:	Herr Groß (Verbundzentrale), Herr Scheuerl (Verbundzentrale)

1. Formales

- 1.1. Protokollführung
- 1.2. Verabschiedung der Tagesordnung

2. Wahl des/der Vorsitzenden und des/der stellvertretenden Vorsitzenden

3. Arbeitsprogramm der Sitzungsperiode

4. Arbeitsgruppen und Gäste, Zusammenarbeit mit anderen Gremien

- 4.1. Zusammenarbeit innerhalb der KSI
- 4.2. Gäste der KSI
- 4.3. Arbeitsgruppen der KSI
- 4.4. Zusammenarbeit mit anderen Gremien

5. Stand Einführung Primo

6. Touch Point

7. Bericht der Mitglieder und Gäste

- 7.1. AG Auskunft
- 7.2. Weitere Berichte

8. Fortbildungen im Bereich Benutzung

- 8.1. Anfrage von der Bibliotheksakademie Bayern
- 8.2. Vorschläge für Fortbildungsveranstaltungen

9. Sonstiges

- 9.1. Festlegung des Schwerpunktthemas der nächsten Sitzung
- 9.2. Termin der nächsten Sitzung

Typ: A = Auftrag, B = Beschluss, E = Empfehlung, Info = Information, F = Feststellung, T = Termin

TOP	Typ	Ergebnisse	Zu erledigen durch / bis
1.		Formales	
1.1		Protokollführung Das Protokoll dieser Sitzung führt Herr Dr. Franke.	
1.2		Verabschiedung der Tagesordnung Die Tagesordnung wird in der vorliegenden Form verabschiedet.	
2.		Wahl des/der Vorsitzenden und des/der stellvertretenden Vorsitzenden	
	B	Frau Dr. Hutzler wird einstimmig bei einer Enthaltung zur Vorsitzenden der KSI wiedergewählt.	
	B	Herr Dr. Leiß wird einstimmig bei einer Enthaltung zum stellvertretenden Vorsitzenden der KSI wiedergewählt.	
3.		Arbeitsprogramm der Sitzungsperiode Die KSI plant, sich mit den folgenden Themen zu beschäftigen:	
	A	<ul style="list-style-type: none"> • Discovery Service Hierzu gibt es eine gemeinsame Arbeitsgruppe mit der KVB. • Fernleihe aus E-Medien Hierzu gibt es die AG Fernleihe der KSI. • Professionalisierung von Auskunftsdiensten Hierzu gibt es die Adhoc-AG Auskunft der KSI. • Bibliothek als Lernort • Neufassung der ABOB Frau Dr. Hutzler erkundigt sich bei Frau Knaf nach dem aktuellen Stand. • Benutzungsaspekte von cloud-orientierten Bibliothekssystemen • DBIS (z.B. englischsprachige Oberfläche) Dazu sollen die Protokolle der bundesweite AG DBIS von Herrn Dr. Franke an die KSI weitergeleitet werden. • Mobile Anwendungen und Apps • Informationen zu den rechtlichen Rahmenbedingungen bei der E-Book-Nutzung. Frau Dr. Hutzler wird zu diesem Thema Kontakt mit der KER aufnehmen. • Beschwerdemanagement Eine Fortbildungsveranstaltung 2015 soll geplant werden. • Empfehlungen zur Deutschen Bibliotheksstatistik für wissenschaftliche Universal- und Hochschulbibliotheken Eine Aktualisierung der Empfehlungen ist nötig wegen der Integration der Kopienfernleihe in den Zentralen 	Frau Dr. Hutzler
	A		Dr. Franke
	A		Frau Dr. Hutzler

Typ: A = Auftrag, B = Beschluss, E = Empfehlung, Info = Information, F = Feststellung, T = Termin

TOP	Typ	Ergebnisse	Zu erledigen durch / bis
		Fernleihserver. Außerdem ist zu klären, ob campusinterne Lieferdienste berücksichtigt werden können.	
4.		Arbeitsgruppen und Gäste, Zusammenarbeit mit anderen Gremien	
4.1		Zusammenarbeit innerhalb der KSI Die KSI wird weiterhin über ihre Mailing-Liste und ELGG-Plattform kommunizieren.	
4.2	E	Gäste der KSI Die KSI schlägt den Konferenzen vor, Herrn Groß und Herrn Scheuerl als Vertreter der Verbundzentrale sowie den Leiter der AG Fernleihe (derzeit Herr Dr. Gillitzer) als ständige Gäste der KSI zu bestätigen.	
4.3	B	Arbeitsgruppen der KSI Die KSI beschließt die Fortführung ihrer Arbeitsgruppen. <ul style="list-style-type: none"> • AG Informationskompetenz (AGIK) • AG Fernleihe • Adhoc-AG Auskunft • AG Primo (gemeinsam mit der KVB) Die KSI bestätigt Frau Dr. Hutzler als ihre Vertreterin und Herrn Dr. Stöber als ihren Vertreter in der AG Primo.	
4.4	A	Zusammenarbeit mit anderen Gremien Frau Dr. Hutzler erkundigt sich, ob ein Treffen aller Kommissionsvorsitzenden geplant ist.	Frau Dr. Hutzler
5.	Info	Stand Einführung Primo Es steht noch keine einsatzfähige Primo-Oberfläche für die Verbundbibliotheken zur Verfügung. Das Kopieren und Ausrollen der eingerichteten Muster-Views hatte sich stark verzögert, zudem ist die Firma ExLibris bisher nicht ihrer vertraglichen Verpflichtung nachgekommen, die Einschränkung der Treffermenge auf den lokalen Bestand zu ermöglichen. Zu diesem Thema wird es am 8. April ein Gespräch zwischen der Verbundzentrale und ExLibris geben. Problematisch ist weiterhin, dass für die Bildung der Facetten derzeit nur eine begrenzte Trefferzahl herangezogen wird. Beim Einsatz von Primo sieht die KSI eine wichtige Aufgabe darin, Empfehlungen für die Information und Beratung der Benutzerinnen und Benutzer zu entwickeln. Dabei wird eine wichtige Frage sein, in welchen Fällen die Bibliotheken zusätzlich zur Nutzung des Primo-Indexes die Recherche in den Original-Datenbanken empfehlen sollen. Hierzu wären Nutzungsstatistiken der BSB hilfreich.	

Typ: A = Auftrag, B = Beschluss, E = Empfehlung, Info = Information, F = Feststellung, T = Termin

TOP	Typ	Ergebnisse	Zu erledigen durch / bis
6.	Info E A	<p>TouchPoint</p> <p>Herr Scheuerl berichtet über die Vorbereitungen der Verbundzentrale für den Umstieg auf TouchPoint. Oberfläche und Views für Zweigstellen sowie die Einbindung der Primo-API sind im Griff. Für die Bibliotheken besteht noch die Herausforderung der Umsetzung ihrer lokalen Erweiterungen. Den größten Aufwand bereitet jedoch der Umstieg von Fast auf SOLR. Hier müssen alle bayerischen Sonderlösungen neu implementiert werden.</p> <p>Seit Ende Januar steht die Testumgebung der Hochschulbibliothek Kempten zur Verfügung, die Testversion für die UB Würzburg wurde Ende März bereitgestellt.</p> <p>Im Laufe des Aprils soll die Testversion für die UB Bamberg eingerichtet werden, danach folgen die Tests für die UB München und im Laufe des Sommersemesters sukzessive für alle UBs.</p> <p>Die KSI empfiehlt, lokale Anpassungen, die für viele Bibliotheken interessant sind, nach vorheriger Abstimmung mit den Bibliotheken zu zentralisieren. Die Verbundzentrale wird eine Liste der eigenen Erweiterungen, die standardmäßig umgesetzt werden, erstellen. Diese soll laufend aktuell gehalten werden.</p>	Herr Scheuerl
7. 7.1	Info	<p>Berichte aus den Arbeitsgruppen der KSI</p> <p>AG Auskunft</p> <p>Die AG arbeitet an der Sammlung von strukturierten Praxisbeispielen in Form eines Ideenpools, der als Handreichung für die Bibliotheken dienen soll.</p> <p>Kriterien für den Inhalt des Ideenpools:</p> <ul style="list-style-type: none"> innovativ, übertragbar, keine Lösungen, die nur lokal funktionieren <p>Aufbereitung:</p> <ul style="list-style-type: none"> einheitlich strukturiert, schnell erfassbar <p>Zielgruppe:</p> <ul style="list-style-type: none"> wissenschaftliche Bibliotheken, zunächst vorwiegend in Bayern <p>Struktur:</p> <ul style="list-style-type: none"> Bibliotheksprofil, Zielsetzung, Ideenbeschreibung, Schlüsselbegriffe, weiterführende Informationen <p>Die AG spricht zunächst direkt 5 oder 6 Bibliotheken an, um Input zu erhalten.</p> <p>Angestrebt wird eine Datenbanklösung mit guten Filtermöglichkeiten. Falls sich die Realisierung als zu aufwändig erweist, kommt eine Webseite, eventuell als Wiki, in Betracht.</p> <p>Als nächste Stufe sind Handreichungen für den Qualitätsmanagementprozess geplant, die in einem Workshop vorbereitet werden sollen. Es ist angedacht, Frau Prof. Georgy (FH Köln) als Experte hinzuzuziehen.</p> <p>Die KSI stimmt diesem Vorgehen zu.</p>	

Typ: A = Auftrag, B = Beschluss, E = Empfehlung, Info = Information, F = Feststellung, T = Termin

TOP	Typ	Ergebnisse	Zu erledigen durch / bis
7.2		Weitere Berichte entfällt	
8.		Fortbildungen im Bereich Benutzung	
8.1	Info E	Anfrage von der Bibliotheksakademie Bayern Es liegen Anfragen von der Bibliotheksakademie Bayern vor, ob Interesse an Fortbildungen zu Beschwerdemanagement und professionellem Auftreten an der Infotheke besteht. Die KSI befürwortet Fortbildungen zu diesen Themen.	
8.2	E	Vorschläge für Fortbildungsveranstaltungen Die KSI schlägt vor, Fortbildungsveranstaltungen zu den Themen „Interkulturelle Kompetenzen“ und „Discovery Service/Primo“ durchzuführen.	
9.		Sonstiges	
9.1		Festlegung des Schwerpunktthemas der nächsten Sitzung Als Schwerpunktthemen wurden Auskunft und Discovery Service/Primo festgelegt. Behandelt werden soll auch das Thema Fernleihe aus E-Books.	
9.2		Termin der nächsten Sitzung Die nächste Sitzung der KSI soll am 23.07.2014 (Ausweichtermin: 30.07.2014) stattfinden.	